

	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ ООО «Паркинг-Сервис»	Редакция 04
		Edition 04
		Ревизия 04
		Revision 04

**ПРАВИЛА
ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ
ООО «Паркинг-Сервис»**

Дата введения в действие – 29.10.2024

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

Сведения о документе

1 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом генерального директора ООО «Паркинг-Сервис» №18 от 29.10.2024 г.

2 ВВОДИТСЯ взамен Правил, утвержденных приказом генерального директора №24 от 25.11.2020г.

3 ДЕЙСТВУЕТ с даты утверждения.

4 ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА (АКТУАЛИЗАЦИЯ) ПРАВИЛ производится с интервалом, не превышающим 3-х лет.

© Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен и тиражирован без письменного разрешения ООО «Паркинг-Сервис».

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	5
3	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	5
4	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ.....	7
5	ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА	10
6	ТРЕБОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ СОБЛЮДЕНИЮ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ УСЛУГАМИ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА.....	10
7	СИСТЕМА ТАРИФИКАЦИИ УСЛУГ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА	11
8	ПОРЯДОК ДОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДО ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА	12
9	ЛЬГОТНЫЕ КАТЕГОРИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВКОЙ	13
10	ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА	14
11	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НЕУСТОЙКА (ШТРАФ) ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ.....	16
12	ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ	18

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила пользования парковочным комплексом ООО «Паркинг-Сервис» (далее – Правила) определяют единые правила организации, эксплуатации и пользования парковочным комплексом на территории аэропорта Хабаровск (Новый), а также права и обязанности сотрудников парковочного комплекса и водителей транспортных средств, пользующихся услугами.

1.2 Парковочный комплекс включает в себя:

- парковка длительного пребывания автомобилей (далее – длительная парковка, P1);
- парковка кратковременного пребывания автомобилей (далее – кратковременная парковка, P2, P3).

1.3 Парковочный комплекс создан с целью повышения уровня обслуживания пассажиров и клиентов, улучшения условий движения транспортных средств с оплатой за фактическое время пребывания.

1.4 Система парковочного комплекса включает в себя:

- автоматизированную парковочную систему (устройства контроля въезда (выезда), парковочные шлагбаумы, автоматические кассовые терминалы, ручные кассы, систему распознавания номерных знаков, автоматизированные рабочие места и др.);
- места парковок, помещения эксплуатационных служб, дорожную разметку, дорожные знаки, шлагбаумы, остановки для маршрутных транспортных средств, ограждение, информационные указатели, въезды (выезды) на территорию парковочного комплекса и прилегающую территорию;
- электронные средства контроля.

Юридические и физические лица имеют право пользоваться услугами парковочного комплекса на условиях внесения предоплаты. Для этого необходимо предварительно направить заявку и заключить договор с ООО «Паркинг-Сервис» на оказание услуг парковочного комплекса по безналичному расчету.

1.5 В целях обеспечения исполнения Правил парковочного комплекса, с учетом запрета на управление транспортным средством, не зарегистрированным в установленном порядке (ст.12.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) Оператор парковочного комплекса имеет право:

1.5.1 Ограничить въезд на территорию парковки транспортных средств без государственных номерных знаков.

1.5.2 Ограничить въезд на территорию парковки транспортных средств с нечитаемыми/«грязными» номерами.

1.5.3 Производить проверку регистрации государственных номеров автотранспортных средств, установленных на парковочных местах, предназначенных для граждан из числа маломобильных групп населения, в Федеральном реестре инвалидов.

В случае отсутствия регистрации транспортного средства в Федеральном реестре инвалидов информация о нарушении может быть передана в Государственную инспекцию по безопасности дорожного движения РФ.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

Согласно части 9 статьи 15 Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», для подтверждения права льготного пользования, Оператор парковочного комплекса имеет право проверить размещение на транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид» и факт регистрации в Федеральном реестре инвалидов.

1.6 Оказание услуг парковочного комплекса при въезде транспортных средств, указанных в пунктах 1.5.1 и 1.5.2 настоящих Правил возможно в индивидуальном порядке на условиях внесения предоплаты, с последующим контролем лимита оплаченного периода пользования.

1.7 Настоящие Правила являются публичным договором действие которого начинается с момента необходимости оплаты (превышение бесплатного времени пребывания на парковке (свыше 15 мин.), установленного действующим Прейскурантом за пользование услугами парковки.

1.8 До момента въезда на территорию парковки Пользователь обязан ознакомиться с настоящими Правилами.

1.9 В случае несогласия с Правилами, Пользователь имеет право воспользоваться альтернативными бесплатными парковками, либо воспользоваться услугами парковки/стоянки иных хозяйствующих субъектов.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие Правила разработаны с учетом следующих нормативно-правовых актов:

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях".
- 3 Федеральный закон «О защите прав потребителей».
- 4 Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
- 5 Федеральный закон «О безопасности дорожного движения».
- 6 Приказ Минтранса России от 28.11.2005 №142 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Требования авиационной безопасности к аэропортам».

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящих Правилах используются следующие понятия и определения:

Акцепт – согласие на оплату. По российскому законодательству акцепт должен быть полным и безоговорочным.

«Быстрый выезд» – работа системы, направленная на экономию времени на выезде с парковочного комплекса. «Быстрый выезд» возможен в следующих случаях: чистый номерной знак, постановка автотранспортного средства на выезде согласно дорожной разметки и, как следствие, возможность системы считать информацию, размещенную на государственном номерном знаке.

Время лояльности – дополнительное время, отведенное на выезд с территории парковочного комплекса с момента оплаты до пересечения выездных терминалов, без взимания платы.

Долгосрочная парковка (для целей данного документа) – это специально обозначенное место, являющееся частью привокзальной площади и предназначенное для организованной пар-

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

ковки транспортных средств на платной основе, в случае времени пребывания автотранспортного средства свыше календарного дня.

Краткосрочная парковка (для целей данного документа) – это специально обозначенное место, являющееся частью привокзальной площади и предназначенное для организованной парковки транспортных средств на платной основе во временном интервале от 0 мин. до 24 часов.

Места парковки – специально отведённые земельные участки для парковки автотранспортных средств, обозначенные дорожными знаками и дорожной разметкой.

Оператор парковочного комплекса – организация, осуществляющая процессы по предоставлению услуг парковки. Здесь и далее под оператором парковочного комплекса подразумевается подразделения ООО «Паркинг-Сервис» (далее – Общество).

Оферта ООО «Паркинг-Сервис» – это предложение заключить договор на условиях, размещенных на информационных стендах и указателях парковочного комплекса, озвученных в настоящих правилах и на официальном сайте Общества.

Парковка (для целей данного документа) – это специально обозначенное место, являющееся частью привокзальной площади и предназначенное для организованной парковки транспортных средств на платной основе.

Парковочный талон – билет (карта) с магнитной полосой, содержащий (ая) информацию о государственном номере транспортного средства, дате и времени въезда, иную информацию, утвержденную Оператором парковочного комплекса, информацию рекламного характера и фиксирует въезд/выезд на/с территории парковки.

Пользователь парковочного комплекса – клиент, получающий услуги по пользованию краткосрочной и/или долгосрочной парковкой.

Приемный канал терминала – это специальное технологическое отверстие, предназначенное для приема парковочного билета (карты).

Терминал оплаты – автоматические кассовые терминалы оплаты услуг парковки, предназначенные для оплаты наличными и безналичными средствами и расположенные на территории парковочного комплекса.

Федеральный реестр инвалидов – единая база данных, содержащая информацию о людях, признанных инвалидами в Российской Федерации.

Чек – документ, подтверждающий факт оплаты услуг парковки.

Эксплуатационная служба – сотрудники структурного подразделения ООО «Паркинг-Сервис», осуществляющие контроль за работой автоматизированной парковочной системы (далее – АПС) и контроль за её техническим состоянием.

Электронные средства контроля – компьютерные и видео системы, позволяющие осуществлять контроль за парковкой транспортных средств.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

4 ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ

4.1 Порядок пользования краткосрочной парковкой (Р2, Р3)

4.1.1 Порядок въезда на территорию краткосрочной парковки (Р2, Р3):

1. Подъехать к автоматизированному терминалу выдачи парковочного билета, установленному на въезде на привокзальную площадь.
2. Нажать кнопку выдачи парковочного билета.
3. Получить парковочный билет.
4. После открытия шлагбаума, въехать на территорию парковочного комплекса.
5. Поставить автотранспортное средство в соответствии с нанесенной разметкой.

Получение парковочного билета и въезд транспортного средства на территорию парковочного комплекса является согласием заключить договор оказания услуг по организации парковки транспортных средств. Договор считается заключенным, в случае превышения бесплатного времени пребывания на парковке (свыше 15 мин.), согласно п. 1.7 настоящих Правил, на условиях, изложенных в Правилах пользования парковочным комплексом ООО «Паркинг-Сервис».

Въезд на территорию парковочного комплекса возможен только при соблюдении следующих условий:

- **Наличие чистого/читаемого государственного регистрационного знака, установленного на транспортном средстве (в ином случае допуск производится в индивидуальном порядке при условии внесения предоплаты).**
- **При обслуживании маломобильных пассажиров: наличие знака «Инвалид» на транспортном средстве и регистрации в Федеральном реестре инвалидов.**

Необходимо сохранять парковочный билет до момента оплаты услуг пользования парковкой, либо выезда с территории парковочного комплекса.

4.1.2 Порядок выезда с территории краткосрочной парковки (Р2, Р3):

1. Подъехать к автоматизированному терминалу, установленному на выезде с парковочного комплекса, для фиксации автотранспортного средства видеокамерой парковочной системы.
2. Автоматическое открытие шлагбаума («Быстрый выезд»).

В случае, если при подъезде к шлагбауму он автоматически не открылся, необходимо поместить парковочный билет в приемный канал парковочного терминала, установленного на выезде с территории парковочного комплекса, на экране высветится порядок дальнейших действий.

В случае, если после того, как парковочный билет был помещен в считывающее устройство парковочного терминала, но шлагбаум так и не открылся, и информация на табло парковочного терминала не высветилась, необходимо связаться с Оператором парковочного комплекса посредством переговорного устройства, размещенного на лицевой панели автоматизированных терминалов въезда/выезда.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

В случае превышения установленного времени лояльности оплату возможно произвести при выезде с парковки с использованием безналичной системы оплаты (банковской картой: бесконтактное считывание или с применением PIN кода).

3. Выехать с территории парковочного комплекса.

Для получения чека, подтверждающего факт оплаты услуг пользования парковочным комплексом, необходимо отсканировать QR-код отраженный на экране терминала выездной группы. Информация об оплате услуг незамедлительно поступает на мобильный телефон пользователя/клиента парковки.

В случае отсутствия возможности отсканировать QR-код за получением фискального чека необходимо обратиться к Оператору парковочного комплекса направив запрос на официальную электронную почту Оператора парковочного комплекса: parking27@bk.ru.

4.2 Порядок пользования долгосрочной парковкой

4.2.1 Порядок въезда на территорию долгосрочной парковки (P1):

1. Подъехать к автоматизированному терминалу выдачи парковочного билета, установленному на въезде.
2. Нажать кнопку выдачи парковочного билета.
3. Получить парковочный билет.
4. Дождаться открытия шлагбаума и въехать на территорию долгосрочной парковки (P1).
5. Установить транспортное средство на территории долгосрочной парковки строго в соответствии с нанесенной разметкой.

Необходимо сохранять парковочный билет до момента оплаты услуг пользования парковкой.

С момента проезда через шлагбаум начинается отсчет времени пребывания на территории долгосрочной парковки (P1).

Расчет стоимости услуг пользования долгосрочной парковкой (P1) производится согласно установленному тарифу с первой минуты пребывания на данной территории.

Каждые неполные сутки считаются как полные.

4.2.2 Порядок выезда с территории долгосрочной парковки:

1. Оплатить услуги парковки.
2. Подъехать к автоматизированному терминалу, установленному на выезде с парковочного комплекса для фиксации автотранспортного средства видеокамерой парковочной системы.
3. Дождаться автоматического открытия шлагбаума и выехать (действует система «быстрый выезд»). Если шлагбаум автоматически не открылся, необходимо вставить парковочный билет в терминал, на экране высветится порядок дальнейших действий.

В случае, если после того как парковочный билет был помещен в считывающее устройство парковочного терминала, но шлагбаум так и не открылся, и информация на табло парковочного

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

терминала не высветилась, необходимо связаться с Оператором парковочного комплекса посредством переговорного устройства, размещенного на лицевой панели автоматизированных терминалов въезда/выезда.

4.3 Порядок действий Пользователя парковочного комплекса в случае утери/порчи парковочного билета

1. Подойти к терминалу оплаты (расположены в терминале внутренних воздушных линий и на территории привокзальной площади) и нажать кнопку «Вызов оператора».
2. Проинформировать Оператора об утере/порче парковочного талона.
3. Назвать Оператору государственный номер автотранспортного средства для перевыпуска парковочного талона.
4. Четко следовать инструкциям Оператора парковочного комплекса.

4.4 Правила безопасности пользования парковочным комплексом

4.4.1 Пользователи парковочного комплекса обязаны:

1. Быть предельно внимательными на въезде и выезде с территории парковочного комплекса.
2. Продолжать движение только после открытия шлагбаума.
3. Соблюдать скоростной режим для транспортный средств, не превышающий 5 км/час.
4. Передвигаться пешком только по пешеходным переходам.

4.4.2 Пользователям парковочного комплекса запрещается:

1. Двигаться на территории парковочного комплекса, не убедившись в посадке всех пассажиров.
2. Осуществлять движение с открытыми дверями, багажником и капотом.
3. Находиться (прогуливаться, передвигаться пешком и др.) в зоне въезда с территории парковочного комплекса и выезда с него.
4. Проходить под шлагбаумом или рядом с ним, проезжать на велосипеде и мотоцикле без люльки.
5. Не касаться движущихся и вращающихся механизмов, разъемов, соединительных кабелей, питающих проводов, токоведущих частей.
6. Для исключения влияния статического электричества не дотрагиваться влажными руками до экрана.
7. Осуществлять дрифтинг на территории парковочного комплекса.
8. Наезжать на закрытый шлагбаум.
9. Нарушать последовательность въезда/выезда на/с территории парковочного комплекса.
10. Передвигаться по газонам и бордюрам.
11. Заезжать на территорию парковочного комплекса с грязными и закрытыми государственными номерами.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

5 ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА

5.1 Услуги пользования парковочным комплексом оплачиваются через терминалы оплаты, которые расположены в терминале внутренних воздушных линий, и на привокзальной площади.

5.2 Оплата также возможна с использованием банковской карты (бесконтактное считывание или с применением PIN кода) на терминалах выездной группы (выезд с территории парковочного комплекса).

5.3 Настоящие Правила регламентируют следующий порядок оплаты услуг пользования парковочным комплексом:

1. Вставить парковочный билет в считывающее устройство терминала оплаты.
2. Следуя инструкциям и дополнительной информации, размещенной на терминалах оплаты, произвести оплату услуг пользования долгосрочной и/или краткосрочной (в зависимости от того, в какой зоне в данный момент находится транспортное средство) парковками (наличным/безналичным способом).

С момента оплаты услуг пользования парковкой(ами) начинается отсчет времени лояльности (дополнительное время на выезд) для выезда после оплаты, которое составляет 10 мин. Если посетитель не покинул парковку в течение времени лояльности, то услуги пользования парковкой оплачиваются в терминале согласно тарифам парковочной территории, на которой находился автомобиль.

5.4 Для получения чека, подтверждающего факт оплаты услуг пользования парковочным комплексом, необходимо отсканировать QR-код отраженный на экране терминала выездной группы. Информация об оплате услуг незамедлительно поступает на мобильный телефон пользователя/клиента парковки.

В случае отсутствия возможности отсканировать QR-код за получением фискального чека необходимо обратиться к Оператору парковочного комплекса направив запрос на официальную электронную почту Оператора парковочного комплекса: parking27@bk.ru.

6 ТРЕБОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ СОБЛЮДЕНИЮ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ УСЛУГАМИ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА¹

6.1 На территории платной парковки Пользователям запрещается:

- резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах;
- размещать на парковочном месте, предназначенном для транспортных средств определенного вида, если это предусмотрено соответствующими дорожными знаками, транспортное средство иного вида;

¹ Примечание: Правила пользования парковочным комплексом обязательны для соблюдения всеми клиентами парковочного комплекса, а также третьими лицами, находящимися на её территории.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

- совершать какие-либо действия, которые могут нанести ущерб другим клиентам парковочного комплекса или имуществу ООО «Паркинг-Сервис»;
- хранить какие-либо предметы, кроме автотранспортных средств, в том числе легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества;
- курить, распивать спиртные напитки, употреблять наркотические, токсические и психотропные вещества;
- пользоваться услугами парковки без документов, подтверждающих право собственности транспортного средства;
- буксировать на тротуаре транспортное средство;
- осуществлять ремонт автомобиля (за исключением работ, вызванных необходимостью устранения неисправностей, при которых запрещается эксплуатация транспортных средств в соответствии Правилами дорожного движения, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 №1090);
- осуществлять мойку автомобиля.

7 СИСТЕМА ТАРИФИКАЦИИ УСЛУГ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА

7.1 Порядок и условия заключения договора оказания услуг

Порядок и условия заключения договора оказания услуг по организации парковки автотранспортных средств:

– Получение парковочного билета и последующий въезд на территорию парковочного комплекса является полным и безоговорочным акцептом (согласием в полном объеме) Пользователя с офертой ООО «Паркинг-Сервис» на заключение Договора, что соответствует п.3 ст.438 Гражданского кодекса РФ.

– Оплата услуг пользования парковочным комплексом производится по тарифам, действующим на момент оказания услуг.²

Стоимость услуг парковочного комплекса для автотранспортных средств утверждается в рамках Прейскуранта. Прейскурант цен на платные услуги парковочного комплекса утверждается руководителем ООО «Паркинг-Сервис», либо лицом, заменяющим его на основании приказа.

Стоимость услуг парковки для транспортных средств может меняться Оператором парковочного комплекса.

Установленное Оператором парковочного комплекса время лояльности составляет 10 минут.

7.2 Порядок расчёта минут пользования

Порядок расчёта минут пользования:

² Примечание: Повторный въезд на территорию краткосрочной парковки с использованием бесплатного 15-ти минутного пребывания предоставляется по истечении 60 минут с момента последнего выезда автомобиля с территории парковочного комплекса (P2, P3).

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

7.2.1 Начало времени пользования услугами парковочного комплекса

С момента получения в терминале парковочного талона пересечения линии въездного шлагбаума. Время получения парковочного билета фиксируется в системе.

7.2.2 Окончание времени пользования услугами парковочного комплекса

Оплата пользования услугами парковочного комплекса через терминал оплаты и выезд через выездной терминал посредством функции системы «Быстрый выезд» или с погашением парковочного билета с учетом установленного времени лояльности.

С момента оплаты услуг пользования парковкой(ами) начинается отсчет времени лояльности (дополнительное время на выезд) для выезда после оплаты, которое составляет 10 мин. Если посетитель не покинул парковку в течение времени лояльности, то для дальнейшего следования парковочный билет должен быть оплачен в терминале оплаты согласно установленному тарифу той территории, на которой он находился.

7.2.3 Время лояльности (дополнительное время на выезд автотранспортного средства)

Время лояльности, т.е. дополнительное время на выезд автомобиля с территории парковочного комплекса, после момента оплаты, составляет 10 минут.

Время лояльности (дополнительное время на выезд) – пользователем **НЕ ОПЛАЧИВАЕТСЯ**.

8 ПОРЯДОК ДОВЕДЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ДО ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА

В соответствии с Федеральным законом РФ «О защите прав потребителей» информация о об услугах и Правилах пользования парковочным комплексом доводится до сведения потребителей в следующих форматах: визуальная и звуковая информация.

8.1 Визуальная информация:

- визуальные материалы, размещенные на территории парковочного комплекса (информационные щиты, билборды, информационные указатели);
- материалы, размещенные на официальном сайте Общества и на официальном сайте международного аэропорта Хабаровск: khv.aero.

8.2 Звуковая информация доводится до Пользователя посредством переговорного устройства, размещенного на автоматизированных кассовых терминалах и терминалах въезда/выезда, в случае непосредственного обращения Пользователя (инициируется Пользователем) к персоналу эксплуатационной службы Оператора парковочного комплекса.

Кнопки вызова Оператора располагаются на терминалах оплаты и на терминалах въезда/выезда с территории парковочного комплекса.

8.3 Основная контактная информация:

- Адрес офиса диспетчерской службы Оператора парковочного комплекса: г. Хабаровск, Матвеевское шоссе, д. 28.
- Телефон диспетчерской службы: 8 (4212) 26-30-92.
- Электронный адрес: parking27@bk.ru.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

9 ЛЬГОТНЫЕ КАТЕГОРИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВКОЙ

Настоящие Правила определяют следующие льготные категории пользователей парковкой.

9.1 Перечень лиц, имеющих право бесплатного пользования парковкой:

– ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны и лица их сопровождающие, встречающие (по предъявлению удостоверения);

– инвалиды I, II групп, а также инвалиды III группы, и лица, перевозящие таких инвалидов и (или) детей-инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей факт установления инвалидности, а в случае самостоятельного управления транспортным средством или управления представителем ребенка-инвалида – наличия на транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид»)³;

– водители, исполняющие служебные обязанности с использованием служебного транспорта и в соответствии с Федеральными законами, имеющим право беспрепятственного доступа на все предприятия, независимо от организационно-правовой формы собственности по предъявлении удостоверения установленного образца.

9.2 Перечень организаций, пользующихся бесплатно услугами парковки, или организаций, имеющих элементы специального брендинга и специальные государственные регистрационные знаки (при исполнении служебных обязанностей):

- Скорая медицинская помощь.
- Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС).
- Полиция.
- Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД).
- Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России).
- Прокуратура.
- Аварийные службы города (водоканал, горгаз, горсвет, связь и др.) по вызову сотрудников ООО «Паркинг-Сервис».

9.3 Порядок действий пользователя, имеющего право бесплатного пользования услугами парковки:

1. При въезде/выезде лицо, имеющее право бесплатного проезда (при отсутствии транспортного средства пассажира/встречающего/провожающего/клиента, относящегося к категории лиц с нарушением слуха, опознавательного знака «Инвалид»), нажимает на кнопку «Вызов оператора» и предоставляет номер справки, подтверждающей факт установления инвалидности и группу инвалидности.

2. Пассажир/встречающий/провожающий/клиент, относящийся к категории лиц с нарушением слуха (при отсутствии транспортного средства пассажира/встречающего/провожающего/клиента, от-

³ Примечание: На территории краткосрочной парковки выделено 10% парко-мест для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

носящегося к категории лиц с нарушением слуха, опознавательного знака «Инвалид»), въезжает на территорию парковочного комплекса на общих основаниях, обращается к сотруднику АО «Международный аэропорт Хабаровск», работающему в зоне специального обслуживания пассажиров (диспетчер маломобильной группы пассажиров) или к администратору (стойка информации) (далее – сотрудник АО «Международный аэропорт Хабаровск») и предъявляет справку, подтверждающую факт установления инвалидности и группу инвалидности и государственный номер транспортного средства. Время пользования услугами парковочного комплекса не ограничено. Выезд производится по номеру автотранспортного средства.

3. При въезде/выезде осуществляющих самостоятельное управление транспортным средством инвалидов I, II, III группы, а также лиц, перевозящих ребенка-инвалида, проверяется наличие опознавательного знака «Инвалид» на транспортном средстве порядок въезда/выезда определяется пунктами 1 и 2 подпункта 9.3 «Порядок действий пользователя, имеющего право бесплатного пользования услугами парковки».

9.4 Оператор парковочного комплекса оставляет за собой право (в случае наличия сомнений) проверить подлинность удостоверения и опознавательного знака «Инвалид» посредством Федерального реестра инвалидов.

10 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВОЧНОГО КОМПЛЕКСА

10.1 Обязанности Оператора парковочного комплекса:

- обеспечение и оснащение территории парковочного комплекса дорожными знаками и указателями, нанесение разметок в соответствии с Правилами дорожного движения;
- осуществление контроля исправности оборудования парковочного комплекса, поддержание его в рабочем состоянии;
- осуществление охраны оборудования, уборки территории парковочного комплекса от снега и льда, бытового мусора;
- обеспечение наличия системы видеонаблюдения;
- обеспечение надлежащего качества оказания услуг по организации парковки;
- регулировка движения потоков автотранспортных средств на территории привокзальной площади и местах паркования автотранспортных средств;
- информирование пользователей о действующих Правилах пользования парковочным комплексом и оказание им содействия при пользовании оборудованием парковочного комплекса;
- обеспечение соблюдения пользователями парковочного комплекса правил пожарной безопасности.

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

10.2 Права Оператора парковочного комплекса:

- осуществлять контроль за соблюдением водителями Правил пользования парковочным комплексом, за движением и парковкой автотранспортных средств, в соответствии с требованиями дорожных знаков и разметки;
- осуществлять контроль за правильным использованием льгот, предоставляемых отдельным категориям граждан;
- вводить временные ограничения пользования парковочным комплексом, необходимые для проведения уборки территории (не более 2 часов в сутки), а также на период проведения мероприятий по обеспечению транспортной безопасности. В случае введения ограничений размещения автотранспортных средств на территории платной парковки, выставляются временные дорожные знаки, информирующие пользователей о введенных ограничениях;
- обеспечивать взаимодействие с правоохранительными органами в выявлении фактов административных правонарушений и преступлений;
- в случае порчи оборудования, элементов дорожной навигации, дорожных знаков и т. д., расположенных на территории парковочного комплекса, составлять акт о причиненном ущербе с указанием обстоятельств и принимать меры к установлению лиц, причастных к совершению правонарушения и взысканию ущерба;
- в случае создания автотранспортным средством препятствий для движения других автотранспортных средств, такое транспортное средство может быть перемещено силами Оператора парковочного комплекса (с применением специализированных транспортных средств – эвакуаторов) на свободную территорию в пределах парковочного комплекса (либо вне ее) с компенсацией понесенных затрат Пользователем;
- в случае умышленного нарушения Пользователями парковочного комплекса настоящих Правил, Оператор парковочного комплекса имеет право отказать в предоставлении услуг парковки путем ограничения заезда на её территорию.

10.3 Обязанности пользователей парковочного комплекса:

- соблюдать настоящие Правила пользования парковочным комплексом;
- оплачивать услуги парковки на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами по тарифам, утвержденным Оператором парковочного комплекса и действующим на дату получения услуг;
- не передавать парковочный билет третьим лицам, не производить обмен на аналогичный билет и не пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих свои парковочные билеты;
- соблюдать схему движения транспортных средств на территории парковочного комплекса и размещать транспортные средства на местах парковки в строгом соответствии с линиями разметки;
- не загромождать проезды и выезды с территории краткосрочной и долгосрочной парковок и не создавать иных препятствий движению транспортных средств на привокзальной территории и территории парковочного комплекса;
- выполнять требования сотрудников Оператора в части соблюдения настоящих Правил;
- соблюдать требования пожарной безопасности на территории парковочного комплекса;

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

- соблюдать чистоту и порядок на территории парковочного комплекса;
- не осуществлять ремонтные работы и мойку транспортных средств на территории парковочного комплекса;
- бережно относиться к оборудованию парковочного комплекса;
- соблюдать общественный порядок на территории парковочного комплекса;
- соблюдать этические нормы и корректность при общении с сотрудниками парковочного комплекса;
- возмещать Оператору парковочного комплекса стоимость ущерба, причиненного его имуществу;
- не сгибать парковочный талон, не мочить и не повреждать магнитный слой парковочного талона;
- не держать, не хранить парковочный талон с электронными средствами (телефон, смартфон, планшет и др.) для предупреждения размагничивания магнитного слоя;
- уплачивать платежи за нарушения, предусмотренные Настоящими Правилами пользования парковочным комплексом.

10.4 В случае несоблюдения со стороны Пользователей вышеуказанных Правил, Оператор парковочного комплекса вправе принять меры по выдворению с территории парковочного комплекса лиц, допустивших такие нарушения, и их транспортных средств.

11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И НЕУСТОЙКА (ШТРАФ) ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

11.1 За нарушение Правил, Оператор парковочного комплекса и Пользователи парковочного комплекса несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящими Правилами и условиями заключенных договоров оказания услуг пользования парковкой.

11.2 Оператор парковочного комплекса не несет ответственность за сохранность ТС и/или любого иного имущества, размещаемого Пользователями на территории парковочного комплекса, в том числе при их повреждении иными Пользователями парковочного комплекса. Договор на оказание услуг парковки не является договором хранения. Парковка является неохраняемой.

11.3 Оператор не несет ответственность за ущерб, нанесенный транспортному средству в результате стихийных явлений, чрезвычайных ситуаций, массовых беспорядков и прочих обстоятельств непреодолимой силы.

11.4 Оператор не несет ответственность за ущерб, нанесенный транспортному средству, вследствие его размещения с нарушением настоящих Правил.

11.5 Пользователи, не выполняющие требования настоящих Правил, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с настоящими Правилами, включая взыскание неустойки (штрафа) за их нарушение.

11.6 За нарушение настоящих Правил Оператор парковочного комплекса имеет право взыскать с Пользователей следующие виды неустойки (штрафа) (табл. 1).

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

Таблица 1

Вид нарушения и размер неустойки (штрафа) за них

№	Вид нарушения	Размер неустойки (штрафа), руб.
1	Неисполнение Пользователями обязанностей, предусмотренных пунктом 10.3 настоящих Правил	10 000 (за каждое отдельное нарушение)
2	Нарушение последовательности въезда/выезда на/с территории парковочного комплекса ⁴	10 000 (за каждое событие)
3	Нанесение повреждений имуществу и оборудованию, принадлежащему Оператору парковочного комплекса, в том числе въезд/выезд со сносом (повреждением) стрелы шлагбаума	5 000 (за каждое событие)

По вопросам уплаты неустойки (штрафов), либо решения иных вопросов, связанных с использованием парковочного комплекса, Пользователь имеет возможность обратиться к оператору парковочного комплекса лично, связаться через кнопку вызова оператора, позвонить на телефон диспетчерской, либо направить обращение на официальную электронную почту.

Офис диспетчерской службы расположен по адресу: г. Хабаровск, Матвеевское шоссе, д. 28.

Кнопки вызова Оператора располагаются на терминалах оплаты и на терминалах въезда/выезда с территории парковочного комплекса.

Телефон диспетчерской службы: 8 (4212) 26-30-92.

Электронный адрес: parking27@bk.ru.

Уплата вышеперечисленных неустоек (штрафов) не освобождает Пользователя от возмещения, причиненного Оператору парковочного комплекса имущественного ущерба, в гражданско-правовом порядке.

11.7 При попытке выезда с территории платной парковки в нарушение настоящих Правил выезда, выезд будет заблокирован, на место будут вызваны представители органов полиции. При попытке выезда по чужой парковочной карте оплата за пользование услугами парковки будет рассчитана на основании системы видеонаблюдения с уплатой стоимости услуг в соответствии с установленным Прейскурантом.

11.8 В случае отказа Пользователя от добровольного возмещения причинённого ущерба и уплаты неустойки (штрафа) за нарушение Правил, факт нарушения и/или повреждения имущества и обстоятельства происшествия фиксируются путем фото-видеозаписи и/или составлением письменных актов. При необходимости, персоналом Оператора парковочного комплекса осуществляется вызов представителей органов полиции.

11.9 При непогашении ущерба/неоплате неустойки (штрафа) Пользователем в 5-тидневный срок с момента происшествия, Оператор парковочного комплекса вправе их взыскать в судебном порядке с возложением на виновное лицо соответствующих судебных расходов.

⁴Примечание: Нарушением последовательности въезда/выезда с территории парковочного комплекса признаются действия пользователя парковочного комплекса, при которых въезд/выезд производится через зону шлагбаумов с нарушением пп. 4.1.1 и 4.1.2 настоящих Правил, т.е. одновременно с транспортными средствами, следующими на въезд/выезд впереди или позади пользователя парковки, а также не через зону шлагбаумов (остановки, бордюры, газоны).

ООО «Паркинг-Сервис»	ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВОЧНЫМ КОМПЛЕКСОМ	Редакция 04 Edition 04	29.10.2024
		Ревизия 04 Revision 04	20.02.2025

12 ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ

Обращения граждан в адрес Оператора парковочного комплекса могут поступать в устной форме, письменной форме, в том числе в виде записей в книге отзывов и предложений ООО «Паркинг-Сервис» (расположена на территории парковочного комплекса), в виде обращений, поступивших на адрес электронной почты – service@airkhv.ru.

Граждане (заявители) могут обращаться с жалобами, заявлениями или предложениями по вопросам организации, эксплуатации и пользования парковкой к Оператору парковочного комплекса лично или через своего законного представителя.

В целях реализации прав граждан на обращение в Обществе обеспечивается:

- информирование граждан об их праве на обращение;
- регистрация и учет поступивших обращений;
- рассмотрение поступивших обращений;
- принятие необходимых мер по результатам рассмотрения обращений;
- подготовка и направление ответов заявителям;
- проведение анализа поступивших обращений и разработка мероприятий по устранению причин, вызвавших обращения.

Обращение, поступившее в адрес Оператора парковочного комплекса и содержащее информацию о фактах возможных нарушений, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

Информирование граждан об их праве на обращение обеспечивается путем размещения в доступном для граждан месте оформленной в печатном виде информации:

- о фамилии, имени, отчестве, должности, телефоне должностных лиц Общества, к которым могут обратиться граждане в случае возникновения претензий;
- об адресах электронной почты и официального сайта ООО «Паркинг-Сервис» parking.airkhv.ru.